

Timbro dell'Ufficio
---------------------

## Modello A Scheda dei servizi

**Al Fondo di Previdenza per il personale  
del Ministero dell'Economia e delle Finanze  
via Luigi Ziliotto 31 - 00143 ROMA**

**Protocollo n.**

COGNOME E NOME	_____
QUALIFICA	_____
CODICE FISCALE	_____
LUOGO E DATA DI NASCITA	_____
RESIDENTE IN	_____
PROV.	_____
CAP	_____
VIA	_____
E-MAIL PERSONALE	_____
RECAPITO TELEFONO	_____
COORDINATE BANCARIE	_____
RUOLO DI APPARTENENZA	_____
UFFICIO DI APPARTENENZA	_____
INDIRIZZO UFFICIO	_____
DATA DI CESSAZIONE	_____
MOTIVO	_____
EVENTUALI SUPERSTITI	_____

**DATA DI IMMISSIONE IN SERVIZIO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA  
(PER IL PERSONALE EX II.CC. DALL'1.1.1973, PER QUELLO EX MONOPOLI DALL'1.5.1994 E PER  
I DIPENDENTI DEL DIPARTIMENTO DEL TESORO, RAGIONERIA E D.A.G. DALL'1.1.2010)**

**NON DI RUOLO** (ALLEGANDO DECRETI DI RISCATTO O CERTIFICATI DI SERVIZIO)

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ AA \_\_\_\_\_ MM \_\_\_\_\_ GG \_\_\_\_\_

**DI RUOLO** DECORRENZA ECONOMICA (DATA DI ASSUNZIONE DELLE FUNZIONI)

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ AA \_\_\_\_\_ MM \_\_\_\_\_ GG \_\_\_\_\_

**SERVIZI PRESTATI PRIMA DEL 17/5/1981 IN PIU' RUOLI DEL MINISTERO DELLE FINANZE (II.  
DD.-CATASTO TASSE CENTRALI-DOGANE-UTIF)**

DAL AA \_\_\_\_\_ MM \_\_\_\_\_ GG \_\_\_\_\_ AL AA \_\_\_\_\_ MM \_\_\_\_\_ GG \_\_\_\_\_

**SERVIZIO PRESTATO PART-TIME** \_\_\_\_\_ % DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ AA \_\_\_\_\_ MM \_\_\_\_\_ GG \_\_\_\_\_

**PERIODI SOSPENSIONE DAL SERVIZIO** DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_ AA \_\_\_\_\_ MM \_\_\_\_\_ GG \_\_\_\_\_

**ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA E ALTRE ASSENZE NON VALUTATE AI FINI PENSIONISTICI**  
PER COMPLESSIVI ANNI \_\_\_\_\_ MESI \_\_\_\_\_ GIORNI \_\_\_\_\_

**EVENTUALI DEBITI VERSO LO STATO** (1) \_\_\_\_\_

(1) QUESTI POTRANNO ESSERE RECUPERATI SULLE SOMME DA EROGARE DAL FONDO, NEI LIMITI DI LEGGE, SOLO IN FORZA DI PROVVEDIMENTI FORMALI NOTIFICATI AL FONDO STESSO (FERMO AMMINISTRATIVO, SEQUESTRO CONSERVATIVO, PIGNORAMENTO, ...) O DI ESPRESSA AUTORIZZAZIONE DELL'ISCRITTO.

LUOGO E DATA,

TIMBRO DELL'UFFICIO E FIRMA

## ALLEGATO MODELLO A

### Note per la compilazione della scheda dei servizi (Allegare copia dello stato matricolare, anche se non aggiornato)

- a. L'indennità è corrisposta agli iscritti in relazione al numero degli anni resi al servizio dell'Amministrazione finanziaria. Detto periodo è calcolato dalla data di effettiva immissione alla data di effettiva cessazione, comprese le assenze valutabili ai fini della pensione e considerando per intero la frazione di anno superiore a sei mesi.  
Per il personale ex II.CC. l'anzianità decorrerà dall'1.1.1973, per quello ex Monopoli dall'1.5.1994 e per i dipendenti del Dipartimento del Tesoro, Ragioneria e D.A.G. dall'1.1.2010.
- b. Eventuali debiti verso lo Stato potranno essere recuperati sulle somme da erogare dal Fondo solo in forza di provvedimenti formali notificati al Fondo stesso (fermo amministrativo, sequestro conservativo, pignoramento, ecc).
- c. Si rammenta che il personale che abbia percepito indennità di fine rapporto dai preesistenti fondi di previdenza del Ministero delle Finanze - poi unificati con D.P.R. n° 211/81 - può chiedere la valutazione per intero del periodo di servizio civile prestato nell'Amministrazione finanziaria con domanda (mod. B) da presentarsi a pena di decadenza entro la data di cessazione dal servizio.
- d. Per i deceduti in attività di servizio si raccomanda trasmettere autocertificazione con l'indicazione degli aventi diritto.  
Si riporta il testo dell'art. 8 del regolamento del Fondo (DPR 1034/1984) *"In caso di morte dell'iscritto al fondo, avvenuta in attività di servizio, il diritto all'indennità prevista dall'art. 4, n. 1, sorge nel momento del decesso e spetta, in ordine di precedenza:*
- 1. al coniuge superstite, quando non esista sentenza, passata in giudicato, di separazione personale addebitata al coniuge superstite medesimo o ad entrambi i coniugi. Qualora l'iscritto deceduto abbia lasciato, oltre al coniuge, figli legittimi (anche se nati da precedenti matrimoni), legittimati, naturali riconosciuti, adottivi, purché a suo carico al momento del suo decesso o permanentemente inabili al lavoro, l'indennità si divide in parti uguali tra il coniuge e ciascuno dei detti figli. Si considerano a carico dell'iscritto deceduto i figli per i quali egli percepiva l'aggiunta di famiglia;*
  - 2. ai figli menzionati nel precedente n. 1) trovatisi in una delle condizioni ivi indicate, in parti uguali;*
  - 3. ai genitori, anche se separati legalmente, in parti uguali, o al genitore superstite;*
  - 4. ai fratelli e sorelle permanentemente inabili al lavoro o minorenni, purché non coniugati, in parti uguali;*
  - 5. alle persone o enti designati dall'iscritto con disposizione di ultima volontà;*
  - 6. ai fratelli e sorelle maggiorenni, in parti uguali."*